

ДОГОВОР № 75

на комплексное техническое обслуживание и ремонт лифтов, систем диагностики и диспетчеризации лифтов

г. Гольягти

«01» июня 2017 г.

Общество с Ограниченной Ответственностью «Первая Городская Управляющая Компания» (ООО «ПГУК»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора *Страхова Александра Николаевича*, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с Ограниченной Ответственностью «ГОЛЬЯТТИНСКАЯ ЛИФТОВАЯ КОМПАНИЯ»**, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора *Будалова Валерия Владимировича*, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик, являющийся управляющей организацией общедолевым имуществом, в том числе лифтовыми кабинами и лифтовым хозяйством, расположенным в МКД, указанном в Приложении №1 к настоящему договору, поручает, а Исполнитель, являющийся специализированной организацией по ремонту и техническому обслуживанию лифтов и лифтового оборудования, принимает на себя, в целях обеспечения безопасной и бесперебойной работы лифтов, обязательства по выполнению работ по техническому обслуживанию, текущему ремонту и аварийно-восстановительному обслуживанию лифтов и лифтового оборудования, а также системы диагностики и диспетчеризации лифтов (СДДЛ), одновременно Заказчик принимает на себя обязательства по осуществлению своевременной и в полном объеме оплаты Исполнителю за выполненные работы, в порядке, сроки и размере, согласно условиям настоящего договора».

2. Техническое обслуживание.

2.1. Исполнитель выполняет работы по техническому обслуживанию, ремонту лифтов и лифтового оборудования, диспетчерской связи в целях поддержания и восстановления их работоспособности и обеспечения безопасных условий эксплуатации лифтов.

2.2. Для поддержания лифтов в исправном рабочем состоянии, обеспечения их безопасной эксплуатации Исполнитель выполняет следующие виды работ согласно графиков работ лифтов и СДДЛ (Приложение №3 и №4) и перечню работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов и СДДЛ (Приложение №5 и №6):

- Периодические осмотры лифтов
- Текущие ремонты лифтов
- Аварийно-техническое обслуживание лифтов
- Периодические осмотры и текущие ремонты системы диагностики и диспетчеризации лифтов
- Эвакуация пассажиров из кабин лифтов
- Выполнение аварийно-восстановительных работ по замене и ремонту всех вышедших из строя деталей и узлов лифтов и лифтового оборудования, кроме перечисленных в п. 7.1. настоящего договора и в «Положении о системе планово-предупредительных ремонтов лифтов», утвержденном приказом Министерства РФ по земельной политике, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству № 53 от 17.08.1998г.

2.3. Выполнение Исполнителем аварийно-восстановительных работ, относящихся к категории работ капитального характера, в том числе замена вышедшего из строя лифтового оборудования, перечисленного в вышеуказанном п.2.2. настоящего договора и в «Положении о системе планово-предупредительных ремонтов лифтов», производится за дополнительную

плату на основании дополнительного соглашения к настоящему договору, подлежащего заключению по соглашению Сторон.

Исполнитель выполнит замену или ремонт оборудования, выведенного из строя в результате нарушений правил эксплуатации, умышленной порчи, пожара, хищения или аварии в здании, а также работы, направленные на повышение безопасности и надёжности лифтов по требованию органов Ростехнадзора или заводов - изготовителей, модернизацию лифта, по отдельному дополнительному соглашению к настоящему договору за дополнительную плату.

2.4. Исполнитель при производстве технического обслуживания руководствуется: «Правилами устройства и безопасной эксплуатации лифтов» (ПБ-10-558-03), «Положением о порядке организации эксплуатации лифтов в Российской Федерации», утвержденным приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 30 июня 1999г. №158 инструкциями по эксплуатации заводов изготовителей, «Положением о системе планово-предупредительных ремонтов лифтов», утвержденном приказом Министерства РФ по земельной политике, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 17 августа 1998 г. №53, «Техническим регламентом о безопасности лифтов», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 2.10.2009 г. №782.

3. Обязанности сторон

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Назначить лицо, ответственное за организацию эксплуатации лифтов, в соответствии с требованиями «Технического регламента о безопасности лифтов», ПУБЭЛ, Федерального закона РФ №1 16-ФЗ от 21.07.1997 «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и Постановления правительства РФ от 10.03.1999 г. №263 «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте».

3.1.2. Передать Исполнителю техническую документацию на лифты (паспорта, инструкции по монтажу и эксплуатации) с оформлением соответствующего Акта приема-передачи.

3.1.3. Обеспечить надежное электроснабжение лифтов и постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств до вводного устройства в машинном помещении.

3.1.4. Производить необходимый ремонт машинных помещений и шахт лифтов с обязательным предварительным уведомлением Исполнителя, а выполнять сами работы только в присутствии представителей Исполнителя.

3.1.5. Обеспечить температурный режим в машинных помещениях и шахтах лифтов в соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя (+ 5; +40).

3.1.6. Исключить попадание влаги на оборудование лифтов, а в случае затопления приямков, кабин, шахт и машинных помещений лифтов своими силами производить устранение причин, удаление воды, их осушение, при выходе из строя оборудования по причине попадания влаги по вине Заказчика, подтвержденной двухсторонним Актом, оплачивать его стоимость.

3.1.7. Предоставить Исполнителю доступ к лифтовому оборудованию в любое время суток, путем передачи ключей от замков предмашинных и машинных помещений, а также от домофонов в каждом подъезде обслуживаемого МКД.

3.1.8. Обеспечить в соответствии с требованиями нормативной документации содержание лестниц и подходов к машинным и предмашинным помещениям, оборудовать их двери замками, а также обеспечить достаточное освещение подходов к данным помещениям и посадочных площадок перед дверями шахты лифтов.

3.1.9. Производить уборку кабин лифтов с периодичностью, согласно нормативных документов.

3.1.10. В период действия Договора не допускать установки какой-либо посторонней аппаратуры, а также проведения каких-либо видов работ представителями сторонних служб и организаций в машинных помещениях, шахтах и кабинах лифтов без предварительного согласования с Исполнителем, кроме случаев размещения на внутренних стенах кабин лифтов стендов - рекламоносителей.

3.1.11. Совместно с Исполнителем организовать работу комиссии по разбору случаев умышленной порчи, воровства лифтового оборудования и СДДЛ с составлением соответствующих актов.

3.1.12. Немедленно уведомлять органы Ростехнадзора и Исполнителя об авариях, произошедших на лифтах, обеспечить сохранность места аварии или несчастного случая до прибытия инспектора (если нет опасности для жизни и здоровья людей), принимать участие в работе комиссии по расследованию.

3.1.13. Заключить договор на проведение диагностирования лифтов в форме периодического технического освидетельствования не реже 1 раза в 12 месяцев с организацией, имеющей на это право и соответствующую лицензию.

3.1.14. Проводить разъяснительную работу с жителями домов по правилам пользования лифтами, в том числе путем вывешивания на первом посадочном этаже в каждом подъезде каждого МКД и в кабинах лифтов «Правил пользования лифтом», с указанием номеров телефонов, по которым следует звонить в случае обнаружения неисправностей лифта или возникновения аварийной ситуации.

3.1.15. Осуществлять приемку выполненных Исполнителем различных видов работ по обслуживанию и ремонту лифтов и лифтового оборудования с оформлением соответствующего Акта, а также своевременно и в полном объеме производить оплату выполненных работ.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Обеспечивать исправное состояние, безопасную и бесперебойную работу лифтов и СДДЛ на все время действия Договора согласно границ эксплуатационной ответственности.

3.2.2. Обеспечить выполнение работ по техническому обслуживанию, текущему ремонту и содержанию лифтов в исправном состоянии своим квалифицированным персоналом с соблюдением действующих нормативных документов по эксплуатации лифтов, охраны труда и техники безопасности, в том числе руководств по эксплуатации заводов-изготовителей и производственных инструкций для обслуживающего персонала.

3.2.3. Назначить обученных и аттестованных лиц, ответственных за организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов и электромехаников, ответственных за исправное состояние лифтов.

3.2.4. Принимать и регистрировать заявки от Заказчика, потребителей услуг (жителей домов в которых установлены лифты) по телефонам **40-80-82** или **53-78-87**, устранять неполадки в работе лифтового оборудования круглосуточно, в порядке и сроки согласно требований и Правил, предъявляемых к данному виду работ действующими нормативно-правовыми актами.

3.2.5. Обеспечить участие своих специалистов в проверках работы лифтов, проводимых органами Ростехнадзора, специалистами инженерных центров, и уполномоченных на то специалистов Заказчика.

3.2.6. Своевременно уведомлять Заказчика о необходимости проведения капитального ремонта лифтов, о необходимости замены физически устаревших лифтов отработавших нормативный срок согласно ГОСТ 2201 1-95, а также отдельных деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу лифтов. Своевременно информировать Заказчика об изменениях требований к эксплуатации лифтов, а также давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях с целью обеспечения их дальнейшей эксплуатации в соответствии с «Техническим регламентом о

безопасности лифтов», ПУБЭЛ и другой нормативной документацией и иными нормативными требованиями.

3.2.7. Обеспечить сохранность технической документации на лифтовое оборудование, переданной ему Заказчиком, своевременно производить все необходимые записи в паспортах лифтов о замене основных узлов, деталей, изменениях в электрических схемах, о технических освидетельствованиях лифтов и иные необходимые записи.

3.2.8. Приостановить эксплуатацию лифтов самостоятельно или по требованию Ростехнадзора в случае угрозы жизни и здоровью людей и обеспечить пуск лифтов в работу после устранения замечаний и дефектов.

3.2.9. Вести журнал учета неисправностей, аварий и остановок лифтов, а также всех видов работ, проводимых на лифтах персоналом Исполнителя.

3.2.10. Производить по дополнительному соглашению Сторон и за отдельную плату аварийно - восстановительный ремонт лифтов, а также замену отдельных узлов и механизмов, необходимость в котором возникла вследствие достижения лифтом нормативного срока эксплуатации, нарушения Правил пользования лифтами, актов вандализма, форс-мажорных обстоятельств (пожар, отсутствие надежного электроснабжения и пр.). О выходе из строя лифтов по указанным выше причинам незамедлительно сообщать Заказчику.

3.2.11. Обеспечить не реже одного раза в 12 месяцев подготовку лифтов к техническому освидетельствованию и принимать участие в его проведении, уведомлять Заказчика о дне освидетельствования не позднее 3-х дней до его проведения. Доставлять по заявке Заказчика непосредственно к лифту тарированный груз при необходимости проведения динамического и статического испытания лифтов (если испытания не проводятся по иной методике).

4. Права сторон

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя качественного, своевременного и в полном объеме выполнения всех предусмотренных условиями настоящего договора видов работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов и систем СДДЛ, в том числе устранения обнаруженных недостатков и выявленных в течение гарантийного срока скрытых дефектов или брака выполненных работ за свой счет, своими силами и материалами в согласованные Сторонами сроки.

4.1.2. Осуществлять контроль за ходом выполнения Исполнителем взятых на себя обязательств.

4.1.3. В случае сверхнормативного простоя лифтов по вине Исполнителя (непрерывно в течение суток и более), подтвержденного двухсторонним актом, подписанного обеими сторонами, или односторонним актом, в случае необоснованного отказа исполнителя от подписания двухстороннего Акта, уменьшить сумму платежа за каждый простаивавший лифт в полном объеме за все дни его простоя с момента остановки. Сумма платежа рассчитывается как соотношение месячной суммы средств, уплаченных за техническое обслуживание и ремонт лифта, деленных на количество дней в месяце и умноженное на количество дней простоя.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Требовать от Заказчика исполнения взятых на себя обязательств.

4.2.2. После предварительного уведомления Заказчика допускать единовременное отключение лифта для проведения планового ремонта в течение одних суток в месяц, а также единовременное отключение лифта для проведения планово-предупредительных работ в течение 72 часов один раз в год, в порядке и сроки, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими выполнение данных видов работ.

4.2.3. Приостанавливать работу лифтов при нарушении правил безопасной эксплуатации. Об остановке лифтов Исполнитель должен поставить Заказчика в известность немедленно. Пуск лифтов в работу Исполнитель производит после устранения выявленных нарушений.

5. Стоимость работ, порядок и условия расчетов

5.1. Общая стоимость работ, выполняемых Исполнителем, в соответствии с Приложением №2 к настоящему договору, составляет 629300,00 (шестьсот двадцать девять тысяч триста рублей 00 копеек) рублей за 7 месяцев или 89900,00 (восемьдесят девять тысяч девятьсот рублей 00 копеек) рублей в месяц. НДС не предусмотрен в связи с применением упрощенной системы налогообложения (ФЗ РФ от 31.12.2002г. №191-ФЗ гл. 26.2 ст. 346.12, 346.13).

5.2. Заказчик обязан в течение трех рабочих дней со дня получения акта выполненных работ, который Исполнитель обязан предоставить Заказчику в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем принять выполненную работу и подписать акт или предоставить Исполнителю мотивированный отказ от принятия данных работ. При обнаружении отступлений от условий договора либо выявления недостатков в работе Заказчик приглашает Исполнителя и составляет двусторонний акт, а в случае отказа Исполнителя прибыть для составления акта, составляет односторонний Акт и направляет его Исполнителю для устранения недостатков.

5.3. Заказчик оплачивает стоимость принятых работ Исполнителя ежемесячно до 25 числа каждого месяца, следующего за отчетным, по полученным счетам-фактурам, которые предоставляются Заказчику до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным, на основании актов выполненных работ, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или иным способом по дополнительной договоренности Сторон. Если до 10 числа следующего за отчетным месяца Заказчик не предъявит документально обоснованных претензий Исполнителю по выполненным работам, то они считаются выполненными в полном объеме, принятыми Заказчиком, и подлежат оплате.

5.4. Заказчик вправе уменьшить сумму платежа за каждую единицу неработающего оборудования пропорционально количеству дней простоя по вине Исполнителя, начиная с 2-го дня простоя.

5.5. Моментом осуществления оплаты считается момент перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика или внесения Заказчиком наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

5.6. Расценки на комплексное техническое обслуживание Оборудования приняты в ценах на момент подписания настоящего Договора и действуют в течение календарного года.

5.7. Общая стоимость работ по настоящему Договору может быть изменена в случае продления договора после окончания срока его действия и только по согласованию сторон, при наступлении следующих обстоятельств:

- В связи с инфляцией
- Изменения количества Оборудования;
- Изменения расценок на комплексное техническое обслуживание Оборудования;
- Изменения типа обслуживания.

5.8. Новая цена договора в обязательном порядке согласовывается с Заказчиком и принимается к исполнению только после оформления обеими Сторонами в письменном виде Дополнительного Соглашения к настоящему договору, которое будет являться его неотъемлемой частью.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и нормами действующего законодательства РФ.

6.2. Исполнитель и Заказчик не несут ответственности за какие-либо потери, убытки, порчу возникающие в результате вмешательства государственных органов или по их указаниям, а также иных обстоятельств, возникших вследствие непреодолимой силы (форс-мажор).

6.3. Исполнитель и Заказчик не несут ответственности в случае прямого или косвенного ущерба нанесенного оборудованию или третьим лицам, явившегося результатом нарушения правил безопасной эксплуатации лифтового оборудования третьими лицами или строительных дефектов здания. Исполнитель вправе остановить работу лифтов при наличии одного из указанных условий и обязан обеспечить пуск лифтов в работу после письменного уведомления Заказчиком об устранении вышеуказанных замечаний и дефектов.

6.4. Исполнитель не несет ответственности в случае не предоставления доступа в машинное, предмашинное помещение и шахты лифтов.

7. Особые условия

7.1. В соответствии с Положением о системе планово-предупредительных ремонтов лифтов, утвержденного приказом Министерства РФ по земельной политике, строительству и жилищно - коммунальному хозяйству №53 от 17.08.1998 г. ремонт или замена оборудования (электродвигателя главного привода, редуктора лебедки или червячной пары редуктора, тормозного устройства, электрошита (панели) управления лифтом, купе кабины, ограничителя скорости, створок дверей шахты и кабины, пружинных и балансирных подвесок противовеса и кабины, канатоведущего шкива, канатов) в стоимость технического обслуживания не входят. Ремонт или замена вышеперечисленного оборудования оплачивается Заказчиком по дополнительному соглашению. Модернизация или полная замена лифтов выполняется за отдельную плату и по дополнительному соглашению.

7.2. Оборудование и комплектующие системы диагностики и диспетчеризации лифтов, установленные за счет собственных средств Исполнителя являются его собственностью.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем проведения переговоров они подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Самарской области в установленном законодательством РФ порядке и сроки.

9. Срок действия договора и порядок расторжения, изменения и дополнения.

9.1. Договор вступает в силу с «01» июня 2017 г. и действует до «31» декабря 2017г. Срок действия настоящего договора семь месяцев.

9.2. Действие Договора автоматически продлевается по истечении вышеуказанного срока на следующий год и на тех же условиях без дополнительного согласования сторон, в случае если ни от одной из сторон не будет направлено письменное уведомление о расторжении или изменении условий Договора другой стороне до даты окончания срока действия настоящего договора. Указанный порядок действия Договора может применяться неограниченное количество раз.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

9.4. Договор, может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке по заявлению любой из сторон, путем предупреждения другой стороны за один месяц.

10. Прочие условия

10.1. Настоящий договор составлен на русском языке, подписан в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

10.2. Ниже перечисленные документы образуют приложение к настоящему договору и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1. Адресный список лифтов.

Приложение №2. Расчет стоимости комплексного обслуживания и ремонта лифтов, системы диагностики и диспетчеризации лифтов.

Приложение №3. График технического обслуживания лифтов.

Приложение №4. График технического обслуживания СДДЛ.

Приложение №5. Перечень работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов.

Приложение №6. Перечень работ по техническому обслуживанию СДДЛ.

10.3. В случаях, не предусмотренных и неурегулированных условиями настоящего договора, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК: ООО «Первая Городская Управляющая Компания» (ООО «ПГУК»)

Юридический адрес: 445057, РФ, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Спортивная д.18-Б

ИНН 6321408473, КПП 638201001

р/с 40702810929180003653 Филиал «Нижегородский» АО «Альфа-Банк», БИК 042202824, Кор. Счет 30101810200000000824

в ПАО Банк АВБ г. Тольятти

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «ТОЛЪЯТТИНСКАЯ ЛИФТОВАЯ КОМПАНИЯ»

ОГРН 1146320019405, ИНН 6321363014, КПП 632101001

Юридический адрес: 445044, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, Южное шоссе 77-138, e-mail: Budalov@bk.ru, тел.: 8(8482) 74-44-69


Платежные реквизиты: ИНН 7707083893, КПП 631602006, ОГРН 1027700132195 р/с40702810054400060824 Поволжский Банк ОАО «Сбербанк России» г. Самара. БИК 043601607, к/с 30101810200000000607

ИСПОЛНИТЕЛЬ:  **В.В. Будалов**

ЗАКАЗЧИК:  **Страхов А.Н.**

**Список
лифтов принятых на комплексное техническое обслуживание**

№ п/п	Адрес	Кол-во лифтов	Тип	Этажность	Г/п кг.	Скорость м/с	Год ввода	Завод-изготовитель
1	Степана Разина 72	1	Пасс.	9	320	0,71	1986	МЛЗ
2	Степана Разина 72	2	Пасс.	9	320	0,71	1986	МЛЗ
3	Степана Разина 72	3	Пасс.	9	320	0,71	1986	МЛЗ
4	Степана Разина 72	4	Пасс.	9	320	0,71	1986	МЛЗ
5	Степана Разина 72	5	Пасс.	9	320	0,71	1986	МЛЗ
6	Степана Разина 72	6	Пасс.	9	320	0,71	1986	МЛЗ
7	Степана Разина 72	7	Пасс.	9	320	0,71	1986	МЛЗ
8	Степана Разина 72	8	Пасс.	9	320	0,71	1986	МЛЗ
9	Степана Разина 72	9	Пасс.	9	320	0,71	1986	МЛЗ
10	Степана Разина 72	10	Пасс.	9	320	0,71	1986	МЛЗ
11	Степана Разина 72	11	Пасс.	9	320	0,71	1986	МЛЗ
12	Приморский 18	1	Пасс.	9	350	0,65	1970	МЛЗ
13	Приморский 18	2	Пасс.	9	350	0,65	1970	МЛЗ
14	Приморский 18	3	Пасс.	9	350	0,65	1970	МЛЗ
15	Приморский 18	4	Пасс.	9	350	0,65	1970	МЛЗ
16	Приморский 18	5	Пасс.	9	350	0,65	1970	МЛЗ
17	Приморский 18	6	Пасс.	9	350	0,65	1970	МЛЗ
18	Приморский 42	1	Пасс.	9	350	0,65	1971	МЛЗ
19	Приморский 42	2	Пасс.	9	350	0,65	1971	МЛЗ
20	Приморский 42	3	Пасс.	9	350	0,65	1971	МЛЗ
21	Приморский 42	4	Пасс.	9	350	0,65	1971	МЛЗ
22	Приморский 42	5	Пасс.	9	350	0,65	1971	МЛЗ
23	Приморский 42	6	Пасс.	9	350	0,65	1971	МЛЗ
24	Приморский 42	7	Пасс.	9	350	0,65	1971	МЛЗ
25	Приморский 42	8	Пасс.	9	350	0,65	1971	МЛЗ
26	Мира 137	1	Пасс.	9	320	0,71	1982	КМЗ
27	Мира 137	2	Пасс.	9	320	0,71	1982	КМЗ
28	Мира 137	3	Пасс.	9	320	0,71	1982	КМЗ
29	Мира 137	4	Пасс.	9	320	0,71	1985	КМЗ
30	Мира 137	5	Пасс.	9	320	0,71	1985	КМЗ
31	Мира 137	6	Пасс.	9	320	0,71	1985	КМЗ

ИСПОЛНИТЕЛЬ:  **В.В. Будалов**

ЗАКАЗЧИК:  **Страхов А.Н.**

Расчет**стоимости комплексного обслуживания и ремонта лифтов систем****диагностики и диспетчеризации лифтов****выполняемых ООО «Тольяттинская лифтовая компания»****на 2017 год**

Адрес	Тип	Ед. изм	Кол-во	Цена, руб	Сумма, руб
Степана Разина 72	пассажирский	лифт	11	2900,00	31900,00
Приморский 18	пассажирский	лифт	6	2900,00	17400,00
Приморский 42	пассажирский	лифт	8	2900,00	23200,00
Мира 137	пассажирский	лифт	6	2900,00	17400,00
Итого за месяц:			31		89900,00
ИТОГО с 1 июня по 31 декабря 2017 года					629300,00

ИСПОЛНИТЕЛЬ:  **В.В. Будалов****ЗАКАЗЧИК:**  **Страхов А.Н.**

**График
технического обслуживания лифтов на 2017 год.**

№ п/п	Заказчик	Адрес установки	№ дома	№ подъезда	Тип лифта	Рег.№ лифта	Сроки и виды ремонта											
							Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1	ООО «ПГУК»	Степана Разина	72	1	Пасс.	23132	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2
2		Степана Разина	72	2	Пасс.	23133	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2
3		Степана Разина	72	3	Пасс.	23134	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2
4		Степана Разина	72	4	Пасс.	23135	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2
5		Степана Разина	72	5	Пасс.	23136	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3
6		Степана Разина	72	6	Пасс.	23137	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3
7		Степана Разина	72	7	Пасс.	23138	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2
8		Степана Разина	72	8	Пасс.	23139	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2
9		Степана Разина	72	9	Пасс.	23140	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2
10		Степана Разина	72	10	Пасс.	23141	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2
11		Степана Разина	72	11	Пасс.	23142	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6
12		Приморский	18	1	Пасс.	11653	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2
13		Приморский	18	2	Пасс.	11654	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2
14		Приморский	18	3	Пасс.	11655	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2
15		Приморский	18	4	Пасс.	11656	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2
16		Приморский	18	5	Пасс.	11683	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2
17		Приморский	18	6	Пасс.	11684	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2
18		Приморский	42	1	Пасс.	11429	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6
19		Приморский	42	2	Пасс.	11430	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6
20		Приморский	42	3	Пасс.	11431	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2
21		Приморский	42	4	Пасс.	11432	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2
22		Приморский	42	5	Пасс.	11433	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2
23		Приморский	42	6	Пасс.	11434	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2
24		Приморский	42	7	Пасс.	11435	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО3
25		Приморский	42	8	Пасс.	11436	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО3
26		Мира	137	1	Пасс.	19673	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2
27		Мира	137	2	Пасс.	19674	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2
28		Мира	137	3	Пасс.	19675	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6	ТО2
29		Мира	137	4	Пасс.	21938	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО6
30		Мира	137	5	Пасс.	21940	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2
31		Мира	137	6	Пасс.	21939	ТО6	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО3	ТО2	ТО2

ИСПОЛНИТЕЛЬ:  В.В. Будалов

ЗАКАЗЧИК:  Страхов А.Н.

График

технического обслуживания СДДЛ на 2017 год.

№ п/п	Заказчик	Адрес установки	№ дома	№ подъезда	Тип лифта	Рег.№ лифта	Сроки и виды ремонта											
							Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1	ООО «ПГУК»	Степана Разина	72	1	Пасс.	23132	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
2		Степана Разина	72	2	Пасс.	23133	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
3		Степана Разина	72	3	Пасс.	23134	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
4		Степана Разина	72	4	Пасс.	23135	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
5		Степана Разина	72	5	Пасс.	23136	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
6		Степана Разина	72	6	Пасс.	23137	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
7		Степана Разина	72	7	Пасс.	23138	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
8		Степана Разина	72	8	Пасс.	23139	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
9		Степана Разина	72	9	Пасс.	23140	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
10		Степана Разина	72	10	Пасс.	23141	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
11		Степана Разина	72	11	Пасс.	23142	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
12		Приморский	18	1	Пасс.	1653	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
13		Приморский	18	2	Пасс.	11654	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
14		Приморский	18	3	Пасс.	11655	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
15		Приморский	18	4	Пасс.	1656	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
16		Приморский	18	5	Пасс.	11683	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
17		Приморский	18	6	Пасс.	11684	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
18		Приморский	42	1	Пасс.	11429	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
19		Приморский	42	2	Пасс.	11430	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
20		Приморский	42	3	Пасс.	11431	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
21		Приморский	42	4	Пасс.	11432	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
22		Приморский	42	5	Пасс.	11433	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
23		Приморский	42	6	Пасс.	11434	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
24		Приморский	42	7	Пасс.	11435	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	
25		Приморский	42	8	Пасс.	11436	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	
26		Мира	137	1	Пасс.	19673	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
27		Мира	137	2	Пасс.	19674	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
28		Мира	137	3	Пасс.	19675	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
29		Мира	137	4	Пасс.	21938	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
30		Мира	137	5	Пасс.	21940	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	
31		Мира	137	6	Пасс.	21939	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО12	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	ТО2	

ИСПОЛНИТЕЛЬ: В.В. Будалов



ЗАКАЗЧИК: Страхов А.Н.



Перечень работ
выполняемых при техническом обслуживании лифтов
ПАССАЖИРСКИЕ И ГРУЗОПАССАЖИРСКИЕ ЛИФТЫ

Ежемесячное техническое обслуживание ТО-2 (проводится не реже 1 раза в 31 сутки):

Выполнить работы входящие в (ЕТО).

Проверить и при необходимости устранить выявленные отклонения:

Лебедка:

состояние крепления, внешний вид;

уровень масла по маслоуказателю;

отход рычага от тормозного шкива не более 0,5...0,8 мм;

износ накладок тормоза, при износе более 2мм накладки заменить;

проверить состояние крепления и износ ручьев КВШ шаблоном, разница просадки не должна превышать более 0,5 мм.

Кабина:

Состояние крепежа, внешний вид;

Двери шахты:

Состояние крепежа, внешний вид.

Ограничитель скорости:

Состояние крепежа, внешний вид.

Направляющие:

Состояние крепежа, внешний вид.

Канаты:

Состояние крепежа, внешний вид, состояние балансирной и пружинной подвесок.

Оборудование приемка:

Состояние крепежа, внешний вид.

Ежеквартальное техническое обслуживание ТО-3 (проводится не реже 1 раза в 92 суток):

выполнить работы, предусмотренные ТО-2;

проверить вводное устройство, отрегулировать зазоры в пинцетах, произвести смазку, подтянуть соединения проводов, обнаруженные дефекты устранить.

проверить состояние грузов противовеса, треснутые груза заменить

Полугодовое техническое обслуживание ТО-6 (проводится не реже 1 раза в 185 суток)

Выполнить работы предусмотренные ТО-3;

Проверить вводное устройство, при обнаружении дефекты устранить, отрегулировать зазоры в пинцетах, подтянуть соединения проводов.

Произвести осмотр лебедки: крепление тормозной полумуфты на червячном валу, а также моторной полумуфты на валу эл.двигателя, крепление и состояние пальцев и резиновых втулок моторной полумуфты, изношенные заменить.

Проверить износ в червячной паре редуктора лебедки по величине бокового зазора в зацеплении, при износе более допустимой величины приостановить эксплуатацию лифта.

Проверить износ в червячной паре редуктора привода открытия дверей, при износе более допустимой величины развернуть червячное колесо на 180°.

Осмотреть и проверить действие ограничителя скорости и ловителей, очистить ОС от загрязнения, убедиться в отсутствии люфта в подшипнике (при снятом канате) и заедания на осях грузов.

Проверить износ ручьев шкива ОС, при износе шкив заменить.

Осмотреть ловители и механизм их включения, очистить от пыли, проверить зазоры между направляющими кабины и клиньями, при необходимости отрегулировать.

Проверить действие ОС и ловителей при укладке каната ОС на малом, а затем на большом шкиве. Снятие кабины с ловителей производить только вручную.

Осмотреть пружины буферов кабины и противовеса, убедиться в их исправности.

Осмотреть состояние эл.проводки, её крепление, отсутствие провисаний и повреждений. Проверить заземление корпусов аппаратов и эл. двигателей.

Произвести смазку узлов и деталей в соответствии с картой смазки.

Ежегодное техническое обслуживание ТО- 12 (проводится не реже 1 раза в 365 дней):

- выполнить объем работ ТО-6;
- проверить вводное устройство, при необходимости отрегулировать зазор между ножами и пинцетами, очистить от нагара и смазать, крепления подтянуть;
- проверить осмотром состояние кабельной сети и сети заземления;
- очистить редуктор и раму лебедки от загрязнения;
- проверить состояние сварных швов и резьбовых соединений;
- проверить отсутствие течи масла в местах установки крышек и валов, произвести замену масла в соответствии с картой смазки;
- проверить износ червячной пары редуктора замером бокового зазора;
- очистить от пыли и проверить состояние ротора и внутренней поверхности статора эл.двигателя главного привода, заменить смазку подшипников;
- проверить действие отводки рычага ОС на конечный выключатель при прохождении кабиной крайних рабочих положений;
- произвести очистку шунтов и датчиков, установленных на кабине и в шахте от загрязнения и подтянуть крепления;
- проверить взаимодействие шунтов и датчиков кабины с шунтами и датчиками, установленными в шахте, отрегулировать зазоры;
- произвести осмотр составных частей противовеса на предмет обнаружения механических повреждений, коррозии, нарушения целостности сварных швов;
- проверить состояние креплений;
- осмотреть, очистить от загрязнения аппараты и электроразводку верха кабины;
- проверить состояние кабелей, электроаппаратов, проводов заземления, подтянуть крепления и контактные соединения;
- проверить регламентируемые зазоры между обрамлением портала и створкой двери кабины, если последние выходят за пределы допускаемых, произвести регулировку;
- проверить и при необходимости отрегулировать зазоры между низом створки двери кабины и порогом при закрытых створках;
- проверить износ червячной пары редуктора привода открытия дверей по величине бокового зазора;
- проверить отсутствие течи масла из редуктора привода дверей;
- очистить от грязи и пыли натяжное устройство каната ограничителя скорости;
- вручную установить кабину на верхнюю остановку с точностью ± 5 мм, спуститься в приямок, измерить расстояние между опорными поверхностями противовеса и пружинами буфера, при необходимости произвести перепасовку тяговых канатов;
- проверить лифт на функционирование.

Выписка из

«Инструкций по эксплуатации лифтов» разработанных заводами - изготовителями.

«Положение о системе ППР лифтов»

ИСПОЛНИТЕЛЬ:



В.В. Будалов

ЗАКАЗЧИК:



А.Н. Страхов

ПЕРЕЧЕНЬ

работ, выполняемых при обслуживании СДДЛ

1. Техническое обслуживание (ТО2) включает следующие виды работ:
 - проверку работоспособности диспетчерского пульта, сигнальных ламп, кнопок и ключей, показывающих приборов, вводно-распределительных устройств электроснабжения;
 - проверку работоспособности цепей сигнализации, управления, измерения, громкоговорящей связи, реле обрыва фаз;
 - проверку работоспособности и ремонт схемы контролируемого пункта (КП) с частичной заменой логических элементов, транзисторов, диодов, резисторов;
 - осмотр клеммных коробок и подвесных кабелей в шахтах лифтов;
 - осмотр щитов, блоков, переговорных устройств, датчиков контроля дверей и затопления в подвалах, электрощитовых, машинных отделениях лифтов;
 - подтяжка и зачистка контактных соединений;
 - восстановление поврежденных маркировок проводов и кабелей;
 - устранение выявленных при проверке неисправностей и повреждений;
 - комплексное опробование работоспособности системы при включении оконечных устройств.
2. Ежегодное техническое обслуживание включает следующие виды работ:
 - техническое обслуживание (ТО12)
 - осмотр, проверку, чистку и регулировку контрольно-измерительных приборов, коммутационных устройств сигнализации и автоматики, реле, ключей, кнопок, контакторов, контрольных соединений пульта, стойки и других устройств аппаратуры с целью приведения их в соответствие с действующими нормами;
 - ремонт и замену отдельных деталей и узлов: предохранителей, гнезд, ключей, блоков, переключателей, реле, резисторов, конденсаторов, контактов, щитов и блоков периферийного оборудования;
 - проверку, чистку и ремонт аппаратуры и оборудования;
 - ремонт и частичную замену или восстановление монтажа, пусковой, коммутационной и контрольно-измерительной аппаратуры, приборов автоматики, участков линий связи с поврежденной изоляцией, механическими повреждениями, обрывами и участков с заниженным сопротивлением изоляции;
 - замену электроламп (сигнальных, коммутационных), полупроводниковых приборов вышедших из строя или изменивших свои характеристики;
 - проверку технических характеристик аппаратуры и оборудования, а также электрические испытания, механическая и электрическая настройка их отдельных блоков и узлов;
 - частичная покраска панелей корпусов, каркасов и отдельных частей аппаратуры и оборудования, восстановление надписей и нумерации;
 - замену изношенных отдельных узлов, блоков.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:



В.В. Будалов

ЗАКАЗЧИК:



А.Н. Страхов